

## **Algemene Voorwaarden Aranea Advies**

### **Artikel 1 Begrippen**

1. Aranea Advies: de opdrachtnemer, gevestigd in Utrecht aan de Utrechtseweg 37a en ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 68419600.
2. Werkgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die met Aranea Advies een overeenkomst heeft gesloten, gebruikt maakt van de diensten van Aranea Advies, aan wie Aranea Advies een offerte heeft uitgebracht of aan wie Aranea Advies de factuur moet versturen.
3. Werknemer: de natuurlijke persoon wiens Werkgever een Overeenkomst heeft gesloten ten behoeve van dienstverlening door Aranea Advies aan de werknemer.
4. Driehoeksverhouding: de verhouding waarbij drie partijen, namelijk Aranea Advies, de werkgever en de werknemer, betrokken zijn.
5. Huurder: de natuurlijke – of rechtspersoon die met Aranea Advies een overeenkomst heeft gesloten ten behoeve van de huur van de werkruimte.
6. Diensten: alle diensten die Aranea Advies biedt, zoals: advisering, begeleiding, bemiddeling en verhuur van werkruimte.
7. Overeenkomst: de overeenkomst die gesloten wordt ten behoeve van het gebruik van de Diensten.
8. Website: de website van Aranea Advies. Bereikbaar via [www.aranea-advies.nl](http://www.aranea-advies.nl)
9. Algemene Voorwaarden: de onderhavige Algemene Voorwaarden.

### **Artikel 2 Toepasselijkheid**

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, offertes, aanbiedingen, opdrachtbevestigingen, diensten alsmede op alle rechtsverhoudingen tussen Aranea Advies en de werkgever en/of werknemer.
2. Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op overeenkomsten waarvoor Aranea Advies voor de uitvoering daarvan derden dient te betrekken.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, dan blijft de overeenkomst en deze voorwaarden voor het overige in stand en zal de betreffende bepaling in onderling overleg vervangen worden door een bepaling dat de strekking van het oorspronkelijke zoveel mogelijk benaderd.
4. Onduidelijkheden en situaties die niet in deze Algemene Voorwaarden zijn geregeld, dienen te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze Algemene Voorwaarden.

5. Indien Aranea Advies niet steeds strikte naleving van deze Algemene Voorwaarden verlangt, dan heeft dit niet tot gevolg dat deze Algemene Voorwaarden niet van toepassing zijn, of dat Aranea Advies het recht verliest om in andere gevallen de strikte naleving van deze Algemene voorwaarden te verlangen.
6. Aranea Advies heeft altijd het recht om deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

### **Artikel 3 Offertes**

1. Iedere offerte is vrijblijvend, tenzij Aranea Advies in haar offerte anders aangeeft.
2. Een offerte is tot 1 maand na dagtekening geldig, tenzij Aranea Advies anders aangeeft in haar offerte.
3. Wijkt de aanvaarding van de offerte af dan is Aranea Advies daaraan niet gebonden.
4. Alle offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de werkgever verstrekt is. Indien blijkt dat de door of namens de werkgever verstrekte informatie onjuist of onvolledig zijn heeft Aranea Advies het recht de offerte of de overeenkomst aan te passen.
5. Aranea Advies kan niet aan haar offertes gehouden worden wanneer de offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een vergissing of verschrijving bevat.
6. Genoemde termijnen in een offerte zijn indicatief. Bij overschrijding daarvan heeft werkgever geen recht op ontbinding van de overeenkomst of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
7. Gedane offertes gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten.

### **Artikel 4 Totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst**

1. De inhoud en omvang van de overeenkomst worden uitsluitend bepaald door de schriftelijke en ondertekende offerte en/of overeenkomst.
2. Alleen schriftelijke afspraken of toezeggingen gelden. Aan mondelinge of telefonische afspraken en toezeggingen kunnen partijen geen rechten ontleen
3. Indien een overeenkomst telefonisch is aangegaan, komt deze pas tot stand nadat deze door Aranea Advies schriftelijk is bevestigd.
4. Alle gegevens, informatie, rapportages, adviezen, materialen en bescheiden maken deel uit van de overeenkomst, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
5. Alle overeenkomsten worden door Aranea Advies naar beste en eigen inzicht en vermogen uitgevoerd.. Ten aanzien van de werkzaamheden geldt een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. De inspanningsverplichting houdt in dat Aranea Advies niet kan garanderen dat de gewenste resultaten (daadwerkelijk) behaald worden.
6. Indien de goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist heeft Aranea Advies het recht om werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten.

7. Aranea Advies heeft het recht een overeenkomst in fasen uit te voeren en het reeds uitgevoerde gedeelte daarbij afzonderlijk te factureren.
8. Aranea Advies is geen partij bij de overeenkomst die een werknemer met een werkgever gesloten heeft. Aranea Advies heeft daarbij slechts een uitvoerende rol ten opzichte van de werknemer.

### **Artikel 5 Informatie en medewerking**

1. Werkgever en/of werknemer dient alle gegevens, materialen en informatie, waarvan Aranea Advies aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan werkgever/werknemer redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de goede uitvoering van de overeenkomst, tijdig en juist aan Aranea Advies te verstrekken.
2. Indien werkgever en/of werknemer de benodigde of gevraagde gegevens, materialen of informatie niet, niet tijdig of niet juist aan Aranea Advies verstrekt, dan heeft Aranea Advies het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en de uit vertraging voortvloeiende kosten volgens de gebruikelijke tarieven in rekening te brengen bij werkgever en/of werknemer.
3. Werkgever en/of werknemer staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Aranea Advies verstrekt gegevens, materialen of informatie.
4. Werkgever en/of werknemer draagt er zorg voor dat verstrekte gegevens, materialen of informatie vrij zijn van auteursrechten of andere eigendomsrechten. Aranea Advies is te nimmer aansprakelijk voor materialen die niet vrij zijn van auteursrechten.
5. Indien van toepassing is de werkgever en/of werknemer zelf verantwoordelijk voor de tijdige terbeschikkingstelling van medewerkers uit zijn bedrijf, dan wel derden die namens werkgever bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken dienen te zijn.

### **Artikel 6 Annulering**

1. Indien werkgever en/ of werknemer, om welke reden dan ook, niet in de gelegenheid is om (tijdig) aanwezig te zijn op een afgesproken afspraak, dan dient werkgever en/of werknemer dit uiterlijk 24 uur van tevoren te melden bij Aranea Advies.
2. Annulering van afspraken kan telefonisch of per e-mail. In geval van annulering in de laatste 24 uur voor de geplande afspraak, is werkgever 50% van de kosten verschuldigd, tenzij sprake is van overmacht. Indien Aranea Advies een afspraak of sessie annuleert wegens ziekte of een andere overmacht situatie dan wordt er een nieuwe afspraak gemaakt. Bij overmacht kan Aranea Advies niet aansprakelijk worden gesteld.

## **Artikel 7 Beëindiging, opzegging en ontbinding van de overeenkomst**

1. Aranea Advies is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten, te beëindigen of de overeenkomst te ontbinden indien:
  - Werkgever en/of werknemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden niet of niet volledig nakomt;
  - Aranea Advies na het sluiten van de overeenkomst kennisneemt van omstandigheden die haar een grond geven te vrezen dat werkgever en/of werknemer zijn verplichtingen niet of niet behoorlijk kan nakomen;
  - Werkgever de overeengekomen aanbetaling niet, niet tijdig of volledig betaalt;
  - Eén van de partijen komt te overlijden;
  - Eén van de partijen haar onderneming staakt.
2. Indien Aranea Advies overgaat tot ontbinding van de overeenkomst dan zijn al haar vorderingen direct opeisbaar.
3. Schort Aranea Advies de nakoming van haar verplichtingen op, dan behoudt zij haar aanspraken uit de wet, de overeenkomst en/of deze voorwaarden
4. In geval van liquidatie, surseance van betaling of faillissement van de werkgever, schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor werkgever niet vrijelijk over zijn vermogen beschikt, heeft Aranea Advies het recht de overeenkomst te annuleren zonder dat zij daarbij schadeloos is.
5. Zodra de overeenkomst tot stand is gekomen kan deze niet meer kosteloos worden geannuleerd.

## **Artikel 8 Wijzigen overeenkomst**

1. Wijziging of aanvulling van de overeenkomst is alleen mogelijk na uitdrukkelijke en schriftelijke instemming van Aranea Advies.
2. Indien het naar het oordeel van Aranea Advies voor een goede uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is om de overeenkomst of de werkzaamheden tussentijds te wijzigen door toedoen van de werkgever en/of werknemer, dan is Aranea Advies gerechtigd de overeenkomst te wijzigen.
3. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst deze door Aranea Advies niet kan worden nagekomen door een omstandigheid die bij de totstandkoming van de overeenkomst niet bekend waren, heeft Aranea Advies het recht te vorderen dat de inhoud van de overeenkomst zodanig gewijzigd wordt, dat uitvoering van de overeenkomst mogelijk blijft.
4. Indien de wijziging of aanvulling van de overeenkomst het gevolg is van een omstandigheid die aan Aranea Advies kan worden toegerekend, dan zal Aranea Advies geen meerkosten in rekening brengen.

## **Artikel 9 Begeleiding**

1. Dit artikel is, naast de overige bepalingen in deze Algemene Voorwaarden, expliciet van toepassing op de dienst begeleiding.
2. Een begeleidingstraject bestaat uit een analyse, de gesprekken en de vervolgstappen, tenzij partijen iets anders hebben afgesproken.
3. Een begeleidingstraject heeft betrekking op het begeleiden van werknemers en hun werkgevers met een chronische/ fysieke aandoening, zoals, maar niet beperkt tot: reuma, chronische pijn, astma en andere longaandoeningen. Doel van de begeleiding is om werknemers weer optimaal te laten leven en werken met hun chronische/ fysieke aandoening.
4. De analyse vindt plaats tussen werkgever, werknemer en Aranea Advies. Na de analyse ontvangt werknemer/werkgever een rapport met daarin (onder andere) een omschrijving van de stappen die nodig zijn om de doelstellingen te halen en de aanpak.
5. Een begeleidingstraject kan alleen gestart worden indien de werknemer en werkgever volledig achter het traject staan.
6. Wanneer een werkgever of werknemer een afspraak wilt annuleren dan zijn de annuleringsvoorwaarden zoals bepaald in artikel 6 van deze algemene voorwaarden van toepassing.

#### **Artikel 10 Verhuur kantoorruimte**

1. De overeengekomen huurprijs, alsmede de door Aranea Advies in verband met de verhuur gemaakte kosten blijven verschuldigd wanneer de huurder, om welke reden dan ook van het gehuurde geen gebruik maakt. Er vindt dan ook geen restitutie plaats.
2. Het is de huurder niet toegestaan zonder toestemming van Aranea Advies de kantoorruimte geheel of gedeeltelijk aan derden in onderhuur af te staan.
3. Het huren van de kantoorruimte geschiedt op eigen risico en verantwoordelijkheid van de huurder.
4. Tot het gehuurde behoort/behoren uitsluitend de in de overeenkomst omschreven ruimte(n).
5. Huurder dient zich te houden aan de in de overeenkomst genoemde aanvangstijd en eindtijd.
6. Kosteloze annulering is mogelijk tot 2 weken voor de reserveringsdatum. Bij annulering vanaf 2 weken voorafgaand aan de reserveringsdatum wordt 100% van de huurprijs in rekening gebracht.
7. De huurder is verplicht de huurprijs binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur te voldoen.
8. Behoudens goedkeuring van Aranea Advies mogen door de huurder geen veranderingen in de kantoorruimte worden aangebracht en mag onder meer niet op of in vloeren en/of muren, worden geplakt, gehakt, gebroken, geboord en gespijkerd.
9. De huurder zal de kantoorruimte huren voor activiteiten zonder overlastrisico.
10. Na beëindiging van de huurperiode dient de huurder de kantoorruimte op te leveren in de toestand zoals het ter beschikking is gesteld. Voldoet de huurder hieraan niet, dan heeft Aranea Advies het recht om op kosten van de huurder de nodige voorzieningen te treffen en is de huurder aansprakelijk voor de schade,

die ontstaat doordat Aranea Advies als gevolg van de niet behoorlijke oplevering niet in staat is de ruimte weer te verhuren.

11. De huurder is jegens Aranea Advies verplicht alle voorschriften en aanwijzingen die Aranea Advies, de brandweer en/of andere autoriteiten ter zake van het gebruik van de ruimte geven, na te komen en eventuele directe of indirecte kosten voor zijn rekening te nemen.
12. Het aanbrengen van reclame aan, op en rondom het gehuurde en de inhoud van reclame-uitingen ten behoeve van een in het gehuurde te organiseren evenement, is in principe niet toegestaan, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
13. Huurder is verantwoordelijk voor een ordelijke gang van zaken tijdens het gebruik van de werkruimte.
14. Huurder is verplicht de kantoorruimte en de daarin aanwezige inventaris als een goed huurder en overeenkomstig de bestemming te gebruiken.
15. Huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan pand of inventaris in de kantoorruimte veroorzaakt door huurder of een van de personen die door huurder toegang heeft gekregen tot de kantoorruimte.
16. Tijdens de huur geldende onderstaande gedragsregels:
  - Roken is niet toegestaan;
  - Huisdieren, fietsen, skates en skeelers of dergelijk zijn niet toegestaan;
17. Huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht door ontvreemding van inventaris van de coach – en/of workshopruimte veroorzaakt door huurder of een van de personen die door huurder toegang heeft gekregen tot de coach – en/of workshopruimte.
18. Aranea Advies heeft het recht om de huur per direct te beëindigen indien omwonenden klagen over geluidsoverlast of enige andere overlast. Huurder zal per direct de kantoorruimte verlaten indien Aranea Advies dit verzoekt.

### **Artikel 11 Prijs- en betalingsvoorwaarden**

1. Betaling van de facturen dient binnen 21 dagen na factuurdatum te geschieden middels bank/giro overboeking ten gunste van een door Aranea Advies aangewezen bankrekening.
2. Aranea Advies stuurt haar facturen digitaal.
3. Aranea Advies is gerechtigd een aanbetaling te verlangen.
4. Eventuele bezwaren tegen de hoogte van het factuurbedrag schorten de betalingsverplichtingen van de werkgever niet op.
5. Indien de werkgever niet tijdig betaalt, is werkgever van rechtswege in verzuim en heeft Aranea Advies het recht om zonder nadere ingebrekestelling, vanaf de vervaldag tot op de dag van algehele betaling over het

gefactureerde bedrag een rente van 15% in rekening te brengen. Over de verschuldigde incassokosten is werkgever eveneens de wettelijke (handels) rente verschuldigd.

6. Buitengerechtelijke kosten jegens particulieren worden berekend in overeenstemming met de Wet Incassokosten.
7. Indien Aranea Advies hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor rekening van de werkgever, evenals eventueel gemaakte gerechtelijke- en executiekosten.
8. Gedane betalingen door de werkgever strekken altijd ter afdoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst bij Aranea Advies open staan.
9. In geval liquidatie, faillissement, beslag en/of surseance van betaling van de werkgever zijn alle vorderingen van Aranea Advies op de werkgever direct opeisbaar.
10. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn de werkgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.
11. Indien sprake is van een betalingsachterstand staakt Aranea Advies haar werkzaamheden. De werkzaamheden worden weer hervat vanaf het moment dat werkgever de volledige openstaande bedragen inclusief de wettelijke (handels)rente voldaan heeft.

## **Artikel 12 Klachten**

1. Een klacht over de uitvoering van de overeenkomst, werkzaamheden of de factuur dient werkgever en/of werknemer binnen 2 weken na ontdekking resp. factuurdatum schriftelijk (per post of via e-mail) en gemotiveerd kenbaar te maken bij Aranea Advies.
2. Indien de in lid 1 genoemde termijn verstreken is, dan worden werkzaamheden resp. de factuur geacht te zijn goedgekeurd en vervallen alle rechten ter zake.
3. Een klacht schort de betalingsverplichtingen of de overige verplichtingen uit de overeenkomst van werkgever niet op, tenzij Aranea Advies schriftelijk kenbaar heeft gemaakt dat zijn klacht gegrond is.
4. Indien de klacht terecht is, heeft Aranea Advies de mogelijkheid tussen aanpassing van de factuur, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de werkzaamheden, dan wel het geheel of gedeeltelijk opnieuw uitvoeren van de overeenkomst c.q. werkzaamheden.
5. Met klachten over derden dient de werkgever en/of werknemer zich te wenden tot de betreffende derde.
6. Aranea Advies streeft ernaar om een klacht binnen 2 weken af te handelen. Als zij een langere afhandeltermijn nodig heeft dan wordt de werkgever/werknemer hierover geïnformeerd.

### **Artikel 13 Vertrouwelijkheid**

1. Zowel werkgever, werknemer als Aranea Advies, evenals personen die bij hen in dienst zijn en/of voor hen werkzaamheden verrichten verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij van elkaar of uit ander bron verkregen hebben.
2. Onder de geheimhouding valt geen informatie die al publiekelijk bekend is of informatie die in een gerechtelijke procedure gebracht wordt.
3. Indien sprake is van dreigend gevaar voor werkgever, en/of werknemer, en/of Aranea Advies en/of voor de samenleving of bepaalde personen, behoudt Aranea Advies zich het recht toe verkregen informatie te verstrekken aan bevoegde personen en/of de werkgever en/of werknemer waarmee Aranea Advies de overeenkomst gesloten heeft.
4. Aranea Advies kan de plicht hebben om activiteiten en/of informatie, in strijd zijn met de beleidsregels, richtlijnen en/of wet - en regelgeving aan de betreffende instanties, autoriteiten of werkgever te verstrekken, zonder daarbij schadeplichtig te zijn ten opzichte van de werknemer. De werknemer is er van bewust dat Aranea Advies nimmer verplicht is om onjuiste informatie aan de werkgever te verstrekken.
5. Aranea Advies is niet verplicht tot geheimhouding, indien zij gehouden is informatie te vertrekken in het kader van de goede uitoefening van een overeenkomst met de werkgever.
6. Aranea Advies is niet aansprakelijk en verantwoordelijk indien vertrouwelijke informatie, die zij van elkaar of uit andere bron verkregen hebben, in de macht van derden komt bijvoorbeeld –maar niet beperkt tot– door het zoekraken van e-mail of (elektronische) documenten, tenzij er sprake is van opzet aan de zijde van Aranea Advies. Aranea Advies is in dat geval geen schadevergoeding verschuldigd.
7. Alle coachgesprekken worden alleen gevoerd tussen Aranea Advies en de werknemer. Inhoudelijke zaken die besproken zijn tijdens coachgesprekken kunnen alleen met de werkgever besproken worden met toestemming van de werknemer resp. in het bijzijn van de betreffende werknemer.
8. Werkgever en/of werknemer zijn niet gerechtigd verstrekte (schriftelijk) materialen of informatie van Aranea Advies te verspreiden, ter beschikking te stellen of anderszins openbaar te maken buiten de kring van zijn bedrijf.
9. Aranea Advies kan eventuele opgedane kennis en ervaring voor andere doeleinden gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie over werkgever en/of werknemer en/of hun organisaties ter kennis van derden wordt gebracht.
10. Aranea Advies kan eventueel de naam van werkgever en/of werknemer gebruiken als zijnde referentie en deze als zodanig openbaar maken.

### Artikel 15 Aansprakelijkheid



1. Aranea Advies is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook ontstaan doordat Aranea Advies is uitgegaan van, door of namens de werkgever en/of werknemer verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
2. Aranea Advies is niet aansprakelijk voor fouten die voortvloeien uit werkzaamheden verricht door derde partijen.
3. Aranea Advies kan niet aansprakelijk worden gesteld door een werknemer indien sprake is van een zgn. driehoeksverhouding. Indien de overeenkomst tussen de werknemer en werkgever anders bepaalt, dan is de aansprakelijkheid van Aranea Advies ten opzichte van de werknemer beperkt tot hetgeen in dit artikel en/of in deze Algemene Voorwaarden is geregeld.

Aranea Advies is niet aansprakelijk voor wijzigingen in haar werkzaamheden of diensten indien zij deze dient te wijzigen wegens een wijziging van de technologie, beleid of richtlijnen van een derde partij.

4. Aranea Advies is alleen voor directe schade aansprakelijk. Onder directe schade wordt verstaan:
  - Redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Aranea Advies aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Aranea Advies kan worden toegerekend.
  - Redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de (directe) schade.
  - Redelijke kosten ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover werkgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade.

Aranea Advies is niet aansprakelijk voor indirecte schade en gevolgschade. Hieronder wordt in ieder geval verstaan gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, teleurgestelde verwachtingen en bedrijfs – of andersoortige stagnaties.

5. Voor zover Aranea Advies aansprakelijk is wegens het niet, niet tijdig of niet behoorlijk uitvoeren van de overeenkomst is haar aansprakelijkheid beperkt tot maximaal eenmaal het factuurbedrag. Indien Aranea Advies een verzekering hiervoor heeft, dan is haar aansprakelijkheid in ieder geval is beperkt tot het bedrag der uitkering van de verzekeraar in het voorkomende geval.
6. Elke aansprakelijkheid van Aranea Advies vervalt na 1 jaar na beëindiging van de werkzaamheden of na het ontstaan van de schade. Bij gebreke hiervan vervalt ieder recht op schadevergoeding.
7. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van Aranea Advies.

## **Artikel 16 Vrijwaring**

1. De werkgever en/of de werknemer vrijwaart Aranea Advies voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden.
2. Indien Aranea Advies uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de werkgever en/of werknemer gehouden Aranea Advies zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de werkgever en/of werknemer in gebreke blijven

in het nemen van adequate maatregelen, dan is Aranea Advies, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Aranea Advies en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de werkgever en/of werknemer.

### **Artikel 17 Overmacht**

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit het gevolg is van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld en noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komen.
2. Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop partijen geen invloed kunnen uitoefenen, doch waardoor zij niet in staat zijn hun verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Aranea Advies, haar leveranciers en overige derden daaronder begrepen.
3. Aranea Advies heeft het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheden die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhinderen, intreden nadat Aranea Advies haar verbintenis had moeten nakomen.
4. Aranea Advies heeft het recht, gedurende de periode dat de overmacht duurt de verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten. Indien deze periode langer dan 2 maanden duurt, dan is zowel de werkgever als Aranea Advies gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van de geleden schade aan de andere partij. Indien bovenbedoelde situatie intreedt als de overeenkomst gedeeltelijk uitgevoerd is, dan heeft Aranea Advies het recht om het reeds nagekomen gedeelte separaat te factureren. De werkgever is dan verplicht deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.
5. Aranea Advies is niet verantwoordelijk voor overmachtsituaties bij derden, zoals stakingen bij de postdienst of telefoondienst of stroomuitval.
6. Bij ziekte en/of uitval van Aranea Advies, zal Aranea Advies de klant hiervan in kennis stellen. In dat geval zal Aranea Advies met alternatieve data komen. In geval van ziekte en/of uitval heeft de klant geen recht op schadevergoeding, annulering en/of restitutie.

### **Artikel 18 Bevoegde rechter en toepasselijk recht**

1. Op alle overeenkomsten, diensten, trainingen, offertes en facturen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, ook indien een werkgever gevestigd of woonachtig is in het buitenland.
2. Partijen zullen bij geschillen steeds eerst proberen via onderling overleg tot een oplossing te komen. alvorens het voorgelegd wordt aan een rechter. . Indien de werkgever handelt in de uitoefening van bedrijf



of beroep zullen geschillen uitsluitend voorgelegd worden aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Aranea Advies, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Astrid van de Nieuwenhof  
Utrechtseweg 37a  
3544 NA Utrecht

m. 06-16952219  
e. [astrid@aranea-advies.nl](mailto:astrid@aranea-advies.nl)  
w. [aranea-advies.nl](http://aranea-advies.nl)

IBAN: NL24BUNQ2290861049  
KvKnr.: 68419600  
Btwnr.: NL149912869B01